

УТВЕРЖДЕН

О.В. Коваленко
Приказ № 12 от 15.02.2023

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 269
Московского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 годы**

N п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в учреждении на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	1 раз в полугодие, ежегодно	Заведующий
1.2	Представление заведующему отчетов о реализации решений Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	Ежеквартально	Зам. зав. по АХЧ
1.3	Организация работы по проведению анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц и сотрудников ДОУ, размещенной в средствах массовой информации, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции ДОУ	Весь период 2023-2027г.	Заведующий
1.4	Размещение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы на официальном сайте ГБДОУ	Ежеквартально	Старший воспитатель
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при исполнении должностных обязанностей работниками ГБДОУ			
2.1	Ведение постоянно действующего раздела «Нет коррупции» на официальном сайте ГБДОУ	Постоянно	Старший воспитатель
2.2	Обеспечение представления руководителем ГБДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Май, Ежегодно	Заведующий
2.3	Организация работы по уведомлению работниками представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение 2023-2027г.	Зам. зав. по АХЧ
2.4	Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта	В течение 2023-2027г.	Зам. зав. по АХЧ

	интересов, применению мер ответственности к работникам		
2.5	Проведение заседаний Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на тему соблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Заведующий
2.6	Организация работы по реализации требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	В течение 2023-2027г.	Зам. зав. по АХЧ
2.7	Организация работы по доведению до работников (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение 2023-2027г.	Зам. зав. по АХЧ
2.8	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в ГБДОУ, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение 2023-2027г.	Зам. зав. по АХЧ
2.9	Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение 2023-2027г.	Зам. зав. по АХЧ
2.10	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2023-2027г.	Зам. зав. по АХЧ
2.11	Проведение в ГБДОУ мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Ежегодно	Зам. зав. по АХЧ
3. Организация работы по противодействию коррупции в ГБДОУ			
3.1	Разработка и утверждение локальным актом ГБДОУ (приказом) Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2023 – 2027 годы	Декабрь 2022- Январь 2023г.	Заведующий
3.2	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в План мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2023 - 2027 годы при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений в ГБДОУ	при получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов	Заведующий
3.3	Организация посещений совещаний (обучающих мероприятий) для руководителей (заместителей руководителей) по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении	ежегодно, по плану района	Заведующий
3.4	Организация посещения обучающих мероприятий должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	ежегодно, по плану района	Заведующий
3.5	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГБДОУ по реализации положений	В течение 2023-2027г.	Заведующий

	Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) (при поступлении в учреждение обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)		
3.6	Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь, апрель, ежегодно	Заведующий
3.7	Осуществление анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	один раз в полугодии	Зам. зав. по АХЧ
3.8	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГБДОУ от оказания платных услуг	ежегодно	Заведующий
3.9	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	ежегодно	Заведующий
3.10	Заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	Заведующий
3.11	Подготовка и размещение на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет» информации о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» локальных актов, документов, отчетов, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства	Ежеквартально	Старший воспитатель
4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
4.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных актов и проектов локальных актов в соответствии с действующим законодательством	В течение 2023-2027г.	Заведующий
5. Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
5.1	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	По мере необходимости	Заведующий
5.2	Опубликование планов-графиков закупок, наряду с официальным сайтом единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной	IV квартал, ежегодно	Старший воспитатель

	сети «Интернет», на официальном сайте учреждения (в виде ссылки на ЕИС)		
5.3	Информирование администрацией ГБДОУ прокуратуры Санкт-Петербурга о выявленных нарушениях в сфере экономики в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 03.03.1998 № 224 «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики»	В течение 2023-2027г. по мере необходимости	Заведующий
5.4	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Ежеквартально	Заведующий
6. Антикоррупционный мониторинг			
6.1	Представление сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга	ежеквартально	Зам. зав. по АХЧ
7. Привлечение участников образовательных отношений к реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ			
7.1	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ на заседаниях общих собраний работников ГБДОУ, на родительских собраниях	Ежегодно	Заведующий
8. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ			
8.1	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	Ежеквартально	Старший воспитатель
8.2	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	В течение 2023-2027г.	Заведующий
8.3	Осуществление контроля за размещением в здании и помещениях ГБДОУ мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Ежегодно	Зам. зав. по АХЧ
9. Антикоррупционное образование			
9.1	Организация и проведение с работниками в ГБДОУ мероприятий по антикоррупционному образованию, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания	в течение 2023-2027 годов	Заведующий
9.2	Организация проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ГБДОУ	1 раз в два года: II квартал 2023 г. II квартал 2025 г. II квартал 2027 г.	Зам. зав. по АХЧ
9.3	Организация обучения лица, ответственного за профилактику коррупции.	не реже 1раза в 3 года	Заведующий

