

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников
ГБДОУ детский сад № 48
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол от 02.09.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО:

заведующий ГБДОУ детский сад № 48
Московского района Санкт-Петербурга
_____/Коваленко О. В. /
Приказ от 02.09.2024 № 40/6

С учетом мнения Совета родителей
ГБДОУ детский сад № 48
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2024 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ**Об Общем родительском собрании**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 48
Московского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №48 Московского района Санкт-Петербурга (далее ДОУ) в соответствии с:

- ✓ Законом РФ «Об образовании» (ст. 18, 19, 52);
- ✓ п.3, ст.44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- ✓ Семейным кодексом РФ (ст. 12);
- ✓ Уставом ДОУ.

1.2. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Общем собрании работников ДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся участниками Общего родительского собрания ДОУ и принимаются на его заседаниях.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания ГБДОУ

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- ✓ совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- ✓ рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
- ✓ обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в ДОУ;
- ✓ координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции Общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание ГБДОУ:

- ✓ выбирает Совет родителей ГБДОУ (группы);
- ✓ знакомится с Уставом и другими локальными актами ГБДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Совету родителей ДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- ✓ изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- ✓ заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ;

- ✓ принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации основной общеобразовательной программы, результатах готовности детей к школьному обучению;
- ✓ заслушивает информацию воспитателей групп, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации основной общеобразовательной программы, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- ✓ решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- ✓ вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ;
- ✓ участвует в планировании совместных с родителями мероприятий в ДОУ;
- ✓ принимает решение об оказании помощи ГБДОУ в укреплении материально-технической базы ГБДОУ, благоустройству территории и помещений;
- ✓ планирует организацию мероприятий с детьми к Новому году и другим праздникам;

4. Права Общего родительского собрания

4.1 Общее родительское собрание имеет право:

- ✓ выбирать Совет родителей ГБДОУ;
- ✓ требовать у Совета родителей ГБДОУ выполнения и контроля выполнения его решений;
- ✓ рассматривать локальные акты, затрагивающие права обучающихся (воспитанников)

4.2 Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- ✓ потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- ✓ при несогласии с решением Общего родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием

5.1. В состав Общего родительского входят все родители воспитанников ГБДОУ.

5.2. Общее родительское избирает из своего состава Совет родителей ГБДОУ.

5.3. Для ведения заседаний Общего родительского собрания из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 год. Председателем, как правило, выбирают председателя Совета родителей ДОУ.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, родители, представили Учредителя. Необходимость их приглашения определяются председателем Совета родителей ДОУ.

5.5. Общее родительское собрание ДОУ ведет заведующий совместно с председателем Совета родителей ДОУ.

5.6. Родительское собрание группы ведет председатель Совета родителей.

5.7. Председатель Общего родительского собрания:

- ✓ обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателем родительского комитета группы;
- ✓ совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- ✓ совместно с заведующим ДОУ определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- ✓ взаимодействует с председателями родительских комитетов группы;
- ✓ взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения решений.

5.8. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ.

5.9. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раза в год.

5.10. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей воспитанников ДОУ.

5.11. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.12. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Совет родителей ДОУ совместно с заведующим ДОУ.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем собрании или на заседании Совета родителей ДОУ.

6. Ответственность Общего родительского собрания

6.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- ✓ за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- ✓ соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно - правовым актам.

7. Делопроизводство Общего родительского собрания

7.1 Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

7.2 В книге протоколов фиксируется:

- ✓ дата проведения заседания;
- ✓ количество присутствующих;
- ✓ приглашенные (ФИО, должность);
- ✓ повестка дня;
- ✓ ход обсуждения вопросов, вносимых на Общее родительское собрание;
- ✓ предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц;
- ✓ в решение Общего родительского собрания указываются ответственные лица и сроки выполнения предложений.

7.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

7.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5 Протоколы Общего родительского собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОУ.

7.6 Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах Учреждения 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).